



Автономная некоммерческая
профессиональная образовательная организация
«Региональный экономико-правовой колледж»
(АНПОО «РЭПК»)

РАССМОТРЕНО

на Педагогическом совете Колледжа

Протокол от «24» 08 2014 г. № 1

УТВЕРЖДЕНО

приказом АНПОО «РЭПК»

от 01.09.2014 № 6-У

ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения, в пределах осваиваемых образовательных программ в АНПОО «РЭПК» и филиалах

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 №464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.08.2013 № 968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», федеральными государственными образовательными стандартами по программам среднего профессионального образования, Методическими рекомендациями об организации ускоренного обучения по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования (направлены письмом Минобрнауки России от 20.07.2015 № 06-846), Уставом Автономной некоммерческой профессиональной образовательной организации «Региональный экономико-правовой колледж».

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок реализации прав обучающихся на обучение по индивидуальному учебному плану (далее - ИУП), в том числе ускоренного обучения, в пределах осваиваемых образовательных программ среднего профессионального образования - программ подготовки специалистов среднего звена (далее - ИСССЗ) в Автономной некоммерческой профессиональной образовательной организации «Региональный экономико-правовой колледж» и филиалах (далее - Колледж).

1.2. Обучение по ИУП, в том числе ускоренного обучения, в пределах осваиваемых ИСССЗ является одним из основных академических прав обучающихся.

1.3. Обучающиеся имеют право на обучение по ИУП, в том числе ускоренного обучения, в пределах федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО).

2. Порядок реализации права на обучение по ИУП

2.1. ИУП - учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

2.2. ИУП разрабатывается для отдельного обучающегося на основе учебного плана соответствующей специальности в полном соответствии с ФГОС СПО в части требований к результатам освоения обучающимся ППССЗ, с учетом уровня предшествующей подготовки и способностей обучающегося.

2.3. ИУП представляет собой форму организации образовательного процесса, при котором часть учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик либо комплекс учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик ППССЗ осваивается обучающимся самостоятельно.

2.4. ИУП включает перечень учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик с указанием сроков изучения и формы аттестации, которые предусмотрены учебным планом специальности в конкретном учебном году.

2.5. ИУП позволяет отдельным категориям обучающихся выполнять программные требования по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик и сдавать экзамены и зачеты в межсессионный период в индивидуально установленные сроки.

2.6. Порядок предоставления обучающимся права на обучение по ИУП:

2.6.1. Перевод на ИУП может оформляться как по отдельным учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам, так и по всему комплексу учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик учебного плана;

2.6.2. ИУП разрабатывается для обучающихся по очной форме обучения на один семестр или учебный год, для обучающихся по заочной форме обучения - на один учебный год.

2.7. На обучение по ИУП могут быть переведены следующие категории обучающихся:

2.7.1. Переведенные с одной ППССЗ на другую (внутри Колледжа);

2.7.2. Переведенные с одной формы обучения на другую (внутри Колледжа);

2.7.3. Не прошедшие в установленные сроки промежуточную аттестацию по отдельным учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам - с целью ликвидации академической задолженности;

2.7.4. Переведенные из другой образовательной организации на основании справки об обучении, при наличии разницы в ППССЗ;

2.7.5. Приступившие к занятиям после академического отпуска -

при наличии расхождений в учебных планах ППССЗ;

2.7.6. Обучающиеся на 2-м и 3-м курсах Колледжа и работающие по специальности;

2.7.7. Имеющие начальное профессиональное образование соответствующего профиля, среднее профессиональное или высшее образование, в том числе неоконченное среднее профессиональное или высшее образование, или иной достаточный уровень предшествующей подготовки;

2.7.8. При переводе на обучение по ускоренному обучению в пределах осваиваемой ППССЗ;

2.7.9. Отчисленные из Колледжа и восстанавливающиеся для продолжения обучения в Колледже;

2.7.10. В иных исключительных случаях по уважительным причинам (например, семейные обстоятельства (уход за детьми, родственниками), ухудшение состояния здоровья, обострение хронических заболеваний, беременность, необходимость длительного лечения амбулаторно или в стационаре и т.д.) с предоставлением подтверждающих документов.

2.8. Обучающиеся, претендующие на обучение по ИУП, должны:

2.8.1. Не иметь академических задолженностей, пропусков учебных занятий без уважительной причины;

2.8.2. Не иметь задолженности по оплате за обучение;

2.8.3. Не иметь дисциплинарных или других взысканий за нарушение Устава Колледжа и Правил внутреннего распорядка.

2.9. Для рассмотрения вопроса о возможности перевода на ИУП

обучающийся представляет следующие документы:

2.9.1. Заявление на имя директора Колледжа с просьбой о переводе на ИУП;

2.9.2. Документ, подтверждающий необходимость перевода (ходатайство работодателя, копию свидетельства о рождении ребенка, справку из медицинского учреждения, другие документы).

2.10. Перевод обучающихся на обучение по ИУП осуществляется приказом директора Колледжа.

2.11. В переводе обучающегося на обучение по ИУП может быть отказано в следующих случаях:

2.11.1. Низкая текущая успеваемость за предыдущие семестры обучения;

2.11.2. Низкие показатели предыдущих промежуточных аттестаций;

2.11.3. Непредоставление документов, подтверждающих обоснованность требования о переводе на обучение по ИУП;

2.11.4. Обоснованные сомнения в подлинности, авторстве и целях выдачи предоставленных обучающимся документов.

2.12. ИУП составляется заместителем директора по учебной работе и должен содержать полный набор изучаемых учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, с указанием конкретных сроков отчетности по

ним (экзамены и зачеты), включая курсовые работы.

2.13. ИУП составляется в 2-х экземплярах, один из которых выдается на руки обучающемуся, второй остается в Колледже в личном деле обучающегося.

2.14. Заместитель директора по учебной работе:

2.14.1. Устанавливает имеющуюся разницу в учебных планах, определяет курс и группу, куда может быть переведен обучающийся;

2.14.2. Составляет проект ИУП, расписание, готовит проект приказа о переводе обучающегося на обучение по ИУП.

2.15. После издания директором Колледжа приказа и утверждения ИУП обучающийся переходит на обучение по этому ИУП.

2.16. Организация процесса обучения по ИУП:

2.16.1. Обучение по ИУП осуществляется в рамках планируемой нагрузки в соответствии с действующей нормативной документацией по конкретным нормам времени на отдельные виды учебной работы, выполняемой преподавателями;

2.16.2. Началом работы с обучающимся является выявление уровня и качества его фактической подготовленности по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), практике в процессе тестирования, контрольно-проверочных заданий, собеседования;

2.16.3. По согласованию с обучающимися формируется система групповых и индивидуальных консультаций, установочных занятий, промежуточной (текущей) аттестации;

2.16.4. Составляется общий график занятий, недельное расписание, обеспечивающее сочетание групповых и индивидуальных форм учебной деятельности в удобное для обучающихся время;

2.16.5. Обучающиеся по ИУП обязаны добросовестно осваивать ППССЗ, выполнять ИУП, в том числе посещать предусмотренные планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные преподавателем, выполнять программу промежуточных и итоговых аттестаций, предусмотренных учебным планом;

2.16.6. Консультирование обучающегося, проверка контрольной или курсовой работы, проверка заданий по самостоятельной работе, прием зачета осуществляет преподаватель соответствующих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, ведущих занятия в учебной группе, согласно графику консультаций преподавателя;

2.16.7. По ходу занятий уточняются ИУП, корректируется самостоятельная работа обучающихся;

2.16.8. При обучении по ИУП акцент делается на самостоятельное изучение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик при обязательном посещении обучающимся не менее 25% аудиторных, практических, семинарских, лабораторных занятий с последующей сдачей зачетов и экзаменов в соответствии с календарным учебным графиком или досрочной сдачи:

2.16.8.1. Первое занятие - установочное, на котором уточняются структура и необходимый объем подготовки по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам, требования, порядок дальнейшей коллективной и самостоятельной работы, условия и содержание экзамена;

2.16.8.2. Последующие занятия носят тематический характер и посвящаются ключевым для учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик разделам и проблемам;

2.16.8.3. По мере приближения к экзаменам все больше внимания уделяется индивидуальной работе;

2.16.8.4. Исключение составляют последние занятия, которые целесообразно посвятить целостному обзору материала, систематизирующему учебную информацию по отношению к экзаменационным материалам.

2.16.9. Обучение по ИУП частично освобождает обучающегося от необходимости посещения учебных занятий по расписанию, но не отменяет для него обязанности выполнения ППССЗ в полном объеме;

2.16.10. Непосещение некоторых занятий заменяется написанием рефератов, контрольных работ, тестированием, собеседованием с преподавателем по темам пропущенных занятий;

2.16.11. Обучающиеся по ИУП проходят промежуточную аттестацию в сроки, устанавливаемые календарным учебным графиком или досрочно в индивидуальном порядке, в соответствии с Положением о формах, периодичности и порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, осваивающих образовательные программы СПО в Колледже:

2.16.11.1. На каждого обучающегося заводится зачетно - экзаменационный лист для индивидуальной сдачи зачетов, дифференцированных зачетов, экзаменов, или результаты промежуточной аттестации данного обучающегося заносятся в общую экзаменационную ведомость группы;

2.16.11.2. При неявке на экзамен без уважительных причин обучающийся по ИУП к дальнейшим экзаменам не допускаются;

2.16.11.3. При неявке по болезни, подтвержденной медицинской справкой, обучающемуся предоставляется право завершения аттестации в данный или последующий период;

2.16.11.4. При невыполнении УИП обучающийся не допускается к прохождению аттестации.

2.16.12. Заместитель директора по учебной работе ведет журнал регистрации ИУП, в котором записывается Ф.И.О. обучающегося, курс, группа, срок, на который предоставляется индивидуальный план, номер приказа и т.п.;

2.16.13. В качестве программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик при обучении по ИУП используются соответствующие документы Колледжа, разработанные для реализации ГШССЗ с полным сроком обучения;

2.16.14. В случае невыполнения обучающимся утвержденного ИУП,

директор Колледжа вправе поставить вопрос о досрочном прекращении действия приказа о переводе обучающегося на обучение по ИУП;

2.16.15. Обучающиеся по ИУП могут быть отчислены из Колледжа в случаях, предусмотренных Положением «О порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся в АНПОО «РЭПК» и филиалах».

3. Ускоренное обучение в пределах осваиваемой ППССЗ

3.1. Ускоренное обучение (далее - УО) - процесс освоения ППССЗ за более короткий срок, по сравнению с нормативным сроком освоения ППССЗ, с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося на основе ИУП.

3.2. ИУП УО осваивается обучающимся в ускоренном темпе по сравнению с темпом освоения ППССЗ при реализации ее в соответствии с рабочим учебным планом при полном сроке обучения.

3.3. Ускорение темпа освоения ППССЗ осуществляется в соответствии с предшествующей подготовкой обучающегося:

3.3.1. Для лиц, имеющих среднее профессиональное образование по соответствующему профилю по ППССЗ, а также высшее образование либо для лиц, имеющих достаточный уровень предшествующей практической подготовки и опыт работы;

3.3.2. Для лиц, имеющих среднее профессиональное образование по иным ППССЗ, что подтверждается соответствующими документами об образовании и квалификации и реализуется в более короткий срок по сравнению с полным сроком освоения образовательной программы, установленным ФГОС по специальности, учебным планом по соответствующей форме обучения;

3.3.3. Для лиц, имеющих высшее образование, которое подтверждено соответствующими документами об образовании и квалификации и реализуется в более короткий срок по сравнению с полным сроком освоения образовательной программы, установленным ФГОС по специальности, учебным планом по соответствующей форме обучения.

3.4. В целях обеспечения преемственности и непрерывности профессионального образования при УО рекомендуется учитывать результаты освоения ППССЗ с углубленным изучением отдельных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик или с профильным обучением, а также иным образовательным программам, в том числе, программам высшего образования, программам дополнительного профессионального образования и пр.

3.5. УО в пределах ППССЗ осуществляется с учетом знаний, умений, общих и профессиональных компетенций, полученных на предшествующем уровне образования либо в рамках практической деятельности и продемонстрированных обучающимся, претендующим на УО.

3.6. Для перевода на УО по ИУП обучающемуся необходимо

предоставить:

3.6.1. Заявление на имя директора Колледжа с просьбой о предоставлении академического права на УО по ИУП и переводе на УО;

3.6.2. Копию зачетной книжки, подтверждающую результаты промежуточной аттестации/копию трудовой книжки, подтверждающей опыт работы по специальности.

3.7. Заявление об УО по ИУП может быть подано при поступлении в Колледж (в заявлении о приеме) или после зачисления путем подачи отдельного заявления на имя директора Колледжа.

3.8. Организация ускоренного обучения в пределах осваиваемой ППССЗ:

3.8.1. Решение о возможности УО по программе ППССЗ принимается директором Колледжа на основе перезачета учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик и (или) результатов входного контроля;

3.8.2. Перезачет осуществляется после зачисления обучающегося в соответствии с учебно-программной документацией по специальности на основании документов об образовании и (или) квалификации либо документов об обучении;

3.8.3. Перезачет может осуществляться путем аттестации обучающегося в форме собеседования, тестирования или иной форме оценки;

3.8.4. Результаты аттестации обучающегося и решение о возможности его УО по ППССЗ оформляются приказом директора Колледжа;

3.8.5. Для перезачета результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик создается аттестационная комиссия, решение которой оформляется протоколом, доводится до сведения обучающегося под роспись и включается в состав личного дела обучающегося;

3.8.6. На основании результатов аттестации устанавливается срок обучения по ИУП в пределах осваиваемой ППССЗ и разрабатывается ИУП обучающегося;

3.8.7. ИУП разрабатывается для отдельного обучающегося (или группы обучающихся) на основе учебного плана ППССЗ соответствующей специальности в полном соответствии с действующим ФГОС СПО в части требований к освоению установленных видов профессиональной деятельности, базовых и дополнительных ОК и ПК, с учетом уровня предшествующей подготовки и способностей обучающихся;

3.8.8. ИУП является рабочим документом обучающегося и должен предусматривать объем учебного времени на все компоненты обязательной и вариативной части циклов, разделов ППССЗ в соответствии с ФГОС СПО, а также срок освоения ППССЗ;

3.8.9. Записи об аттестованных учебных предметах, курсах, дисциплинах (модулях), практиках заносятся в зачетную книжку обучающегося, что окончании Колледжа - в приложение к диплому о среднем профессиональном образовании. При этом наименование и объемы учебных

предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик должны указываться в соответствии с учебным планом при полном сроке обучения;

3.8.10. Допускается принятие положительного решения о возможности УО в пределах ИПССЗ при неполном перезачете необходимого учебного материала. В этом случае должен быть составлен график ликвидации задолженности, возникшей при переходе к обучению по ускоренной ИПССЗ, который составляет заместитель директора по учебной работе;

3.8.11. Колледж вправе для обучающихся предусмотреть сочетание различных форм обучения. В этом случае реализация ИПССЗ осуществляется на основе ИУП, который разрабатывается заместителем директора по учебной работе для одного обучающегося или группы обучающихся и утверждается директором Колледжа;

3.8.12. Обучающийся имеет право посещать учебные занятия или проходить промежуточную аттестацию с академическими группами всех форм обучения;

3.8.13. При самостоятельном (в индивидуальном порядке) прохождении промежуточной аттестации обучающемуся выдается сводная экзаменационная ведомость;

3.8.14. В случае невозможности по уважительной причине обучающимся пройти промежуточную аттестацию в сроки, установленные ИУП, они могут быть изменены при наличии соответствующих документов;

3.8.15. В случае невыполнения обучающимся ИУП УО он подлежит отчислению приказом директора Колледжа в установленном порядке;

3.8.16. Если обучающийся не может продолжать обучение по ИУП (в связи с недостаточностью предшествующей подготовки и (или) способностей или по другим причинам), то он продолжает обучение по ИПССЗ в обычном режиме;

3.8.17. УО по ИУП предполагает оформление дополнительного соглашения к договору об образовании в части определения срока и стоимости обучения.

Заместитель директора
по учебной работе



О. В. Фурсова