



Утверждаю

Директор

Л.А. Полухина

28.12.2023

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена

Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация "Региональный экономико-правовой колледж"

наименование образовательного учреждения (организации)

по специальности среднего профессионального образования

38.02.01

Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

код

наименование специальности

среднее общее образование

Уровень образования, необходимый для приема на обучение

квалификация:

Бухгалтер

форма обучения

Заочная

Срок получения образования по ОП

2г 7м

год начала подготовки по УП

2024

профиль получаемого профессионального образования

социально-экономический

при реализации программы среднего общего образования

Приказ об утверждении ФГОС

от 05.02.2018

№ 69

Виды деятельности
Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации
Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации
Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности
Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

1 Календарный учебный график

Курс	Сентябрь				Октябрь				Ноябрь				Декабрь				Январь				Февраль				Март				Апрель				Май				Июнь				Июль				Август															
	1-7	8-14	15-21	22-28	29 сеп - 5 окт	6-12	13-19	20-26	27 окт - 2 ноя	3-9	10-16	17-23	24-30	1-7	8-14	15-21	22-28	29 дек - 4 янв	5-11	12-18	19-25	26 янв - 1 фев	2-8	9-15	16-22	23 фев - 1 мар	2-8	9-15	16-22	23-29	30 мар - 5 апр	6-12	13-19	20-26	27 апр - 3 май	4-10	11-17	18-24	25-31	1-7	8-14	15-21	22-28	29 июн - 5 июл	6-12	13-19	20-26	27 июл - 2 авг	3-9	10-16	17-23	24-31								
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52								
I	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*										∴	∴	∥	∥																																			
II													∴	∴	=	=																							0		0																			
III													∴	∴	∴	=	=								0	0																	∴	∴	∴	∴	∴	∴	∴	∴	∴	∴	*	*	*	*	*	*	*	*

Обозначения: □ Самостоятельное изучение 0 Учебная практика Δ Подготовка к государственной итоговой аттестации
∴ Лабораторно-экзаменационная сессия 8 Производственная практика (по профилю специальности) III Государственная итоговая аттестация
= Каникулы X Производственная практика (преддипломная) * Неделя отсутствует

2 Сводные данные по бюджету времени

Курс	Самостоятельное изучение	Лабораторно-экзаменационная сессия			Максимальная учебная нагрузка	Практики			ГИА		Каникулы	Всего	Студентов
		нед.	нед.	ауд.,ч.		атт.,ч.	час.	Учебная практика	Производственная практика (по профилю специальности)	Производственная практика (преддипломная)			
	нед.	нед.	ауд.,ч.	атт.,ч.	час.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	
I	23 2/3	4 1/3	160	36	775						11	39	
II	32 2/3	4 1/3	160	18	889	3	2				10	52	
III	19 1/6	5 5/6	160	54	1288	2	3	4		6	3	43	
Всего	75 1/2	14 1/2	480	108	2952	5	5	4		6	24	134	

61	УП.01.01	Учебная практика		2		РП	час	36	36	нед	1	час		нед	час	36	нед	1	час		нед	6	36																				
62	УП*																																										
64	ПП.01.01	Производственная практика (по профилю специальности)		3		РП	час	36	36	нед	1	час		нед	час	36	нед	1	час		нед	6	36																				
65	ПП*																																										
67	ПМ.01.ЭК	Экзамен по модулю	3					6			6										6	6	6																				
68		Всего часов по МДК						247	54																																		
70	ПМ.02	Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации	2	1	2			2	1	351	207	60	24	36					12				151	89	26	10	16				200	118	34	14	20			12		190	161		
72	МДК.02.01	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации	3					3	2	233	177	50	20	30					6					115	89	26	10	16				118	88	24	10	14			6		6	80	153
73	МДК.02.02	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации		3				3		40	30	10	4	6																	40	30	10	4	6				6	32	8		
74	МДК*																																										
76	УП.02.01	Учебная практика		2		РП	час	36	36	нед	1	час		нед	час	36	нед	1	час		нед	6	36																				
77	УП*																																										
79	ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)		3		РП	час	36	36	нед	1	час		нед	час		нед	час		нед	6	36																					
80	ПП*																																										
82	ПМ.02.ЭК	Экзамен по модулю	3					6			6											6	6	6																			
83		Всего часов по МДК						273	60																																		
85	ПМ.03	Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	2		2			1		224	102	32	14	18					18				224	102	32	14	18			18									128	96			
87	МДК.03.01	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	2					2		146	102	32	14	18					12				146	102	32	14	18			12								6	50	96			
88	МДК*																																										
90	УП.03.01	Учебная практика		2		РП	час	36	36	нед	1	час		нед	час	36	нед	1	час		нед	6	36																				
91	УП*																																										
93	ПП.03.01	Производственная практика (по профилю специальности)		2		РП	час	36	36	нед	1	час		нед	час	36	нед	1	час		нед	6	36																				
94	ПП*																																										
96	ПМ.03.ЭК	Экзамен по модулю	2					6			6											6	6	6																			
97		Всего часов по МДК						146	32																																		
99	ПМ.04	Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности	3		2		1	2		241	111	40	16	20					4	18										241	111	40	16	20			4	18		227	14		
#	МДК.04.01	Технология составления бухгалтерской отчетности	3					3		78	54	18	8	10					6											78	54	18	8	10			6		6	64	14		
#	МДК.04.02	Основы анализа бухгалтерской отчетности	3			3		3		85	57	22	8	10					4	6									85	57	22	8	10			4	6		6	85			
#	МДК*																																										
#	УП.04.01	Учебная практика		3		РП	час	36	36	нед	1	час		нед	час		нед	час		нед	6	36																					
#	УП*																																										
#	ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)		3		РП	час	36	36	нед	1	час		нед	час		нед	час		нед	6	36																					
#	ПП*																																										
#	ПМ.04.ЭК	Экзамен по модулю	3					6			6											6	6	6																			
#		Всего часов по МДК						163	40																																		
#	ПМ.05	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	1		2			1	1	144	42	24	12	12					6										144	42	24	12	12			6		144					
#	МДК.05.01	Выполнение работ по профессии "Кассир"						3	3	66	42	24	12	12															66	42	24	12	12				6	66					
#	МДК*																																										
#	УП.05.01	Учебная практика		3		РП	час	36	36	нед	1	час		нед	час		нед	час		нед	6	36																					
#	УП*																																										
#	ПП.05.01	Производственная практика (по профилю специальности)		3		РП	час	36	36	нед	1	час		нед	час		нед	час		нед	6	36																					
#	ПП*																																										
#	ПМ.05.ЭК	Квалификационный экзамен	3					6			6											6	6	6																			
#		Всего часов по МДК						66	24																																		
#	ПМ*																																										
#		Учебная и производственная (по профилю специальности) практики						час	360	360	нед	10	час		нед	час	180	нед	5	час	180	нед	5																				

#	Учебная практика				час	180		180	нед	5	час		нед	час	108	нед	3	час	72	нед	2																										
#	Концентрированная				час	180		180	нед	5	час		нед	час	108	нед	3	час	72	нед	2																										
#	Рассредоточенная				час				нед		час		нед	час		нед		час		нед																											
#	Производственная (по профилю специальности) практика				час	180		180	нед	5	час		нед	час	72	нед	2	час	108	нед	3																										
#	Концентрированная				час	180		180	нед	5	час		нед	час	72	нед	2	час	108	нед	3																										
#	Рассредоточенная				час				нед		час		нед	час		нед		час		нед																											
#	ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)				3			РП		час	144		144	нед	4	час		нед	час		нед	час	144	нед	4	6	144																			
#	Государственная итоговая аттестация				час	216		216	нед	6	час		нед	час		нед		час	216	нед	6																										
#	Государственная итоговая аттестация				час	216		216	нед	6	час		нед	час		нед		час	216	нед	6	6	216																								
#	Консультации на каждого обучающегося в учебном году																																														
#	ОБЪЕМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ																																														
#	15	10	12		3		25	11	2952	1644	480	200	204	12	52	12	108		775	579	160	72	56		28	4	36	889	531	160	62	72	12	14		18	1288	534	160	66	76		10	8	54	2099	853
#	Экзамены (без учета физ. культуры)										4					2					8																										
#	Зачеты (без учета физ. культуры)										3					3					2																										
#	Диффер. зачеты (без учета физ. культуры)															4					8																										
#	Курсовые проекты (без учета физ. культуры)																																														
#	Курсовые работы (без учета физ. культуры)										1										2																										
#	Итоговые письм. контр. раб. (без учета физ. культуры)																																														
#	Домашние контр. раб. (без учета физ. культуры)										7					8					10																										

Индекс	Содержание
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.05	Психология общения
ЕН.01	Математика
ЕН.02	Экологические основы природопользования
ОПЦ.01	Экономика организации
ОПЦ.02	Финансы, денежное обращение и кредит
ОПЦ.03	Налоги и налогообложение
ОПЦ.04	Основы бухгалтерского учета
ОПЦ.05	Аудит
ОПЦ.06	Документационное обеспечение управления
ОПЦ.07	Основы предпринимательской деятельности
ОПЦ.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности / Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности
ОПЦ.09	Безопасность жизнедеятельности
ОПЦ.10	Статистика
ОПЦ.11	Менеджмент
ОПЦ.12	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОПЦ.13	Экономическая теория
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
МДК.01.01	Практические основы бухгалтерского учета активов организации
УП.01.01	Учебная практика
ПП.01.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.02.01	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации
МДК.02.02	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации
УП.02.01	Учебная практика
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.03.01	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
УП.03.01	Учебная практика
ПП.03.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.04.01	Технология составления бухгалтерской отчетности
МДК.04.02	Основы анализа бухгалтерской отчетности
УП.04.01	Учебная практика
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.05.01	Выполнение работ по профессии "Кассир"
УП.05.01	Учебная практика
ПП.05.01	Производственная практика (по профилю специальности)
	Государственная итоговая аттестация
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык в профессиональной деятельности
ОГСЭ.05	Психология общения
ЕН.01	Математика
ЕН.02	Экологические основы природопользования
ОПЦ.01	Экономика организации
ОПЦ.02	Финансы, денежное обращение и кредит
ОПЦ.03	Налоги и налогообложение
ОПЦ.04	Основы бухгалтерского учета
ОПЦ.05	Аудит
ОПЦ.06	Документационное обеспечение управления
ОПЦ.07	Основы предпринимательской деятельности
ОПЦ.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности / Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности
ОПЦ.09	Безопасность жизнедеятельности

ОПЦ.10	Статистика
ОПЦ.11	Менеджмент
ОПЦ.12	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОПЦ.13	Экономическая теория
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
МДК.01.01	Практические основы бухгалтерского учета активов организации
УП.01.01	Учебная практика
ПП.01.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.02.01	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации
МДК.02.02	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации
УП.02.01	Учебная практика
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.03.01	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
УП.03.01	Учебная практика
ПП.03.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.04.01	Технология составления бухгалтерской отчетности
МДК.04.02	Основы анализа бухгалтерской отчетности
УП.04.01	Учебная практика
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.05.01	Выполнение работ по профессии "Кассир"
УП.05.01	Учебная практика
ПП.05.01	Производственная практика (по профилю специальности)
	Государственная итоговая аттестация
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;
ОГСЭ.01	Основы философии
ЕН.01	Математика
ЕН.02	Экологические основы природопользования
ОПЦ.01	Экономика организации
ОПЦ.02	Финансы, денежное обращение и кредит
ОПЦ.03	Налоги и налогообложение
ОПЦ.04	Основы бухгалтерского учета
ОПЦ.05	Аудит
ОПЦ.06	Документационное обеспечение управления
ОПЦ.07	Основы предпринимательской деятельности
ОПЦ.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности / Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности
ОПЦ.10	Статистика
ОПЦ.11	Менеджмент
ОПЦ.12	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОПЦ.13	Экономическая теория
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
МДК.01.01	Практические основы бухгалтерского учета активов организации
УП.01.01	Учебная практика
ПП.01.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.02.01	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации
МДК.02.02	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации
УП.02.01	Учебная практика
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.03.01	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
УП.03.01	Учебная практика
ПП.03.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.04.01	Технология составления бухгалтерской отчетности
МДК.04.02	Основы анализа бухгалтерской отчетности
УП.04.01	Учебная практика
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.05.01	Выполнение работ по профессии "Кассир"
УП.05.01	Учебная практика
ПП.05.01	Производственная практика (по профилю специальности)

	Государственная итоговая аттестация
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык в профессиональной деятельности
ОГСЭ.04	Физическая культура / Адаптивная физическая культура
ОГСЭ.05	Психология общения
ЕН.01	Математика
ЕН.02	Экологические основы природопользования
ОПЦ.01	Экономика организации
ОПЦ.02	Финансы, денежное обращение и кредит
ОПЦ.03	Налоги и налогообложение
ОПЦ.04	Основы бухгалтерского учета
ОПЦ.05	Аудит
ОПЦ.06	Документационное обеспечение управления
ОПЦ.07	Основы предпринимательской деятельности
ОПЦ.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности / Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности
ОПЦ.09	Безопасность жизнедеятельности
ОПЦ.10	Статистика
ОПЦ.11	Менеджмент
ОПЦ.12	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОПЦ.13	Экономическая теория
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
МДК.01.01	Практические основы бухгалтерского учета активов организации
УП.01.01	Учебная практика
ПП.01.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.02.01	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации
МДК.02.02	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации
УП.02.01	Учебная практика
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.03.01	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
УП.03.01	Учебная практика
ПП.03.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.04.01	Технология составления бухгалтерской отчетности
МДК.04.02	Основы анализа бухгалтерской отчетности
УП.04.01	Учебная практика
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.05.01	Выполнение работ по профессии "Кассир"
УП.05.01	Учебная практика
ПП.05.01	Производственная практика (по профилю специальности)
	Государственная итоговая аттестация
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык в профессиональной деятельности
ОПЦ.01	Экономика организации
ОПЦ.02	Финансы, денежное обращение и кредит
ОПЦ.03	Налоги и налогообложение
ОПЦ.04	Основы бухгалтерского учета
ОПЦ.05	Аудит
ОПЦ.06	Документационное обеспечение управления
ОПЦ.07	Основы предпринимательской деятельности
ОПЦ.10	Статистика
ОПЦ.11	Менеджмент
ОПЦ.12	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОПЦ.13	Экономическая теория

ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
МДК.01.01	Практические основы бухгалтерского учета активов организации
УП.01.01	Учебная практика
ПП.01.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.02.01	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации
МДК.02.02	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации
УП.02.01	Учебная практика
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.03.01	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
УП.03.01	Учебная практика
ПП.03.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.04.01	Технология составления бухгалтерской отчетности
МДК.04.02	Основы анализа бухгалтерской отчетности
УП.04.01	Учебная практика
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.05.01	Выполнение работ по профессии "Кассир"
УП.05.01	Учебная практика
ПП.05.01	Производственная практика (по профилю специальности)
	Государственная итоговая аттестация
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
	Государственная итоговая аттестация
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
ЕН.02	Экологические основы природопользования
ОПЦ.09	Безопасность жизнедеятельности
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
	Государственная итоговая аттестация
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;
ОГСЭ.04	Физическая культура / Адаптивная физическая культура
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
	Государственная итоговая аттестация
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.
ОГСЭ.01	Основы философии
ЕН.01	Математика
ЕН.02	Экологические основы природопользования
ОПЦ.01	Экономика организации
ОПЦ.02	Финансы, денежное обращение и кредит
ОПЦ.03	Налоги и налогообложение
ОПЦ.04	Основы бухгалтерского учета
ОПЦ.05	Аудит
ОПЦ.06	Документационное обеспечение управления
ОПЦ.07	Основы предпринимательской деятельности
ОПЦ.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности / Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности
ОПЦ.10	Статистика
ОПЦ.11	Менеджмент
ОПЦ.12	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
МДК.01.01	Практические основы бухгалтерского учета активов организации
УП.01.01	Учебная практика
ПП.01.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.02.01	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации
МДК.02.02	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации

УП.02.01	Учебная практика
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.03.01	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
УП.03.01	Учебная практика
ПП.03.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.04.01	Технология составления бухгалтерской отчетности
МДК.04.02	Основы анализа бухгалтерской отчетности
УП.04.01	Учебная практика
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.05.01	Выполнение работ по профессии "Кассир"
УП.05.01	Учебная практика
ПП.05.01	Производственная практика (по профилю специальности)
	Государственная итоговая аттестация

ПК 1.1.	Обрабатывать первичные бухгалтерские документы;
---------	---

ОПЦ.04	Основы бухгалтерского учета
ОПЦ.05	Аудит
ОПЦ.06	Документационное обеспечение управления
ОПЦ.07	Основы предпринимательской деятельности
ОПЦ.12	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
МДК.01.01	Практические основы бухгалтерского учета активов организации
УП.01.01	Учебная практика
ПП.01.01	Производственная практика (по профилю специальности)
	Государственная итоговая аттестация

ПК 1.2.	Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации;
---------	--

ОПЦ.04	Основы бухгалтерского учета
ОПЦ.05	Аудит
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
МДК.01.01	Практические основы бухгалтерского учета активов организации
УП.01.01	Учебная практика
ПП.01.01	Производственная практика (по профилю специальности)
	Государственная итоговая аттестация

ПК 1.3.	Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы;
---------	---

ОПЦ.04	Основы бухгалтерского учета
ОПЦ.05	Аудит
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
МДК.01.01	Практические основы бухгалтерского учета активов организации
УП.01.01	Учебная практика
ПП.01.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.05.01	Выполнение работ по профессии "Кассир"
УП.05.01	Учебная практика
ПП.05.01	Производственная практика (по профилю специальности)
	Государственная итоговая аттестация

ПК 1.4.	Формировать бухгалтерские проводки по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.
---------	---

ОПЦ.04	Основы бухгалтерского учета
ОПЦ.05	Аудит
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
МДК.01.01	Практические основы бухгалтерского учета активов организации
УП.01.01	Учебная практика
ПП.01.01	Производственная практика (по профилю специальности)
	Государственная итоговая аттестация

ПК 2.1.	Формировать бухгалтерские проводки по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета;
---------	--

ОПЦ.05	Аудит
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)

МДК.02.01	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации
МДК.02.02	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации
УП.02.01	Учебная практика
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)
	Государственная итоговая аттестация

ПК 2.2. Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации активов в местах их хранения;

ОПЦ.05	Аудит
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
МДК.02.01	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации
МДК.02.02	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации
УП.02.01	Учебная практика
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)
	Государственная итоговая аттестация

ПК 2.3. Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета;

ОПЦ.05	Аудит
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
МДК.02.01	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации
МДК.02.02	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации
УП.02.01	Учебная практика
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)
	Государственная итоговая аттестация

ПК 2.4. Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации;

ОПЦ.05	Аудит
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
МДК.02.01	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации
МДК.02.02	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации
УП.02.01	Учебная практика
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)
	Государственная итоговая аттестация

ПК 2.5. Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации;

ОПЦ.05	Аудит
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
МДК.02.01	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации
МДК.02.02	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации
УП.02.01	Учебная практика
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)
	Государственная итоговая аттестация

ПК 2.6. Осуществлять сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов;

ОПЦ.05	Аудит
ОПЦ.10	Статистика
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
МДК.02.01	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации
МДК.02.02	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации
УП.02.01	Учебная практика
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)
	Государственная итоговая аттестация

ПК 2.7. Выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля.

ОПЦ.05	Аудит
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
МДК.02.01	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации
МДК.02.02	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации
УП.02.01	Учебная практика
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)

	Государственная итоговая аттестация
ПК 3.1.	Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней;
ОПЦ.05	Аудит
ОПЦ.12	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
МДК.03.01	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
УП.03.01	Учебная практика
ПП.03.01	Производственная практика (по профилю специальности)
	Государственная итоговая аттестация
ПК 3.2.	Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям;
ОПЦ.05	Аудит
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
МДК.03.01	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
УП.03.01	Учебная практика
ПП.03.01	Производственная практика (по профилю специальности)
	Государственная итоговая аттестация
ПК 3.3.	Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы;
ОПЦ.05	Аудит
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
МДК.03.01	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
УП.03.01	Учебная практика
ПП.03.01	Производственная практика (по профилю специальности)
	Государственная итоговая аттестация
ПК 3.4.	Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.
ОПЦ.05	Аудит
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
МДК.03.01	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
УП.03.01	Учебная практика
ПП.03.01	Производственная практика (по профилю специальности)
	Государственная итоговая аттестация
ПК 4.1.	Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;
ОПЦ.05	Аудит
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
МДК.04.01	Технология составления бухгалтерской отчетности
МДК.04.02	Основы анализа бухгалтерской отчетности
УП.04.01	Учебная практика
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)
	Государственная итоговая аттестация
ПК 4.2.	Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки;
ОПЦ.05	Аудит
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
МДК.04.01	Технология составления бухгалтерской отчетности
МДК.04.02	Основы анализа бухгалтерской отчетности
УП.04.01	Учебная практика
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)
	Государственная итоговая аттестация
ПК 4.3.	Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки;
ОПЦ.05	Аудит
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
МДК.04.01	Технология составления бухгалтерской отчетности
МДК.04.02	Основы анализа бухгалтерской отчетности
УП.04.01	Учебная практика

	ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)
		Государственная итоговая аттестация
ПК 4.4.		Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;
	ОПЦ.05	Аудит
	ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
	МДК.04.01	Технология составления бухгалтерской отчетности
	МДК.04.02	Основы анализа бухгалтерской отчетности
	УП.04.01	Учебная практика
	ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)
		Государственная итоговая аттестация
ПК 4.5.		Принимать участие в составлении бизнес-плана;
	ОПЦ.05	Аудит
	ОПЦ.13	Экономическая теория
	ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
	МДК.04.01	Технология составления бухгалтерской отчетности
	МДК.04.02	Основы анализа бухгалтерской отчетности
	УП.04.01	Учебная практика
	ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)
		Государственная итоговая аттестация
ПК 4.6.		Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков;
	ОПЦ.05	Аудит
	ОПЦ.10	Статистика
	ОПЦ.13	Экономическая теория
	ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
	МДК.04.01	Технология составления бухгалтерской отчетности
	МДК.04.02	Основы анализа бухгалтерской отчетности
	УП.04.01	Учебная практика
	ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)
		Государственная итоговая аттестация
ПК 4.7.		Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков.
	ОПЦ.05	Аудит
	ОПЦ.11	Менеджмент
	ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
	МДК.04.01	Технология составления бухгалтерской отчетности
	МДК.04.02	Основы анализа бухгалтерской отчетности
	УП.04.01	Учебная практика
	ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)
		Государственная итоговая аттестация
ПК 5.1.		Организовывать налоговый учет;
ПК 5.2.		Разрабатывать и заполнять первичные учетные документы и регистры налогового учета;
ПК 5.3.		Проводить определение налоговой базы для расчета налогов и сборов, обязательных для уплаты;
ПК 5.4.		Применять налоговые льготы в используемой системе налогообложения при исчислении величины налогов и сборов, обязательных для уплаты;
ПК 5.5.		Проводить налоговое планирование деятельности организации.

НО	Начальное общее образование													
ОО	Основное общее образование													
БД	Базовые дисциплины													
ПД	Профильные дисциплины													
ПОО	Предлагаемые ОО													
ОГСЭ	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 08.	ОК 09.					
ОГСЭ.01	Основы философии	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 09.						
ОГСЭ.02	История	ОК 01.	ОК 02.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.								
ОГСЭ.03	Иностранный язык в профессиональной деятельности	ОК 02.	ОК 04.	ОК 05.										
ОГСЭ.04	Физическая культура / Адаптивная физическая культура	ОК 04.	ОК 08.											
ОГСЭ.05	Психология общения	ОК 01.	ОК 02.	ОК 04.										
ЕН	Математический и общий естественнонаучный цикл	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 07.	ОК 09.							
ЕН.01	Математика	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 09.								
ЕН.02	Экологические основы природопользования	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 07.	ОК 09.							
ОПЦ	Общепрофессиональный цикл	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 07.	ОК 09.	ПК 1.1.	ПК 1.2.	ПК 1.3.	ПК 1.4.	ПК 2.1.	
		ПК 2.2.	ПК 2.3.	ПК 2.4.	ПК 2.5.	ПК 2.6.	ПК 2.7.	ПК 3.1.	ПК 3.2.	ПК 3.3.	ПК 3.4.	ПК 4.1.	ПК 4.2.	
		ПК 4.3.	ПК 4.4.	ПК 4.5.	ПК 4.6.	ПК 4.7.								
ОПЦ.01	Экономика организации	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 09.							
ОПЦ.02	Финансы, денежное обращение и кредит	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 09.							
ОПЦ.03	Налоги и налогообложение	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 09.							
ОПЦ.04	Основы бухгалтерского учета	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 09.	ПК 1.1.	ПК 1.2.	ПК 1.3.	ПК 1.4.			
ОПЦ.05	Аудит	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 09.	ПК 1.1.	ПК 1.2.	ПК 1.3.	ПК 1.4.	ПК 2.1.	ПК 2.2.	
		ПК 2.3.	ПК 2.4.	ПК 2.5.	ПК 2.6.	ПК 2.7.	ПК 3.1.	ПК 3.2.	ПК 3.3.	ПК 3.4.	ПК 4.1.	ПК 4.2.	ПК 4.3.	
		ПК 4.4.	ПК 4.5.	ПК 4.6.	ПК 4.7.									
ОПЦ.06	Документационное обеспечение управления	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 09.	ПК 1.1.						
ОПЦ.07	Основы предпринимательской деятельности	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 09.	ПК 1.1.						
ОПЦ.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности / Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 09.								
ОПЦ.09	Безопасность жизнедеятельности	ОК 01.	ОК 02.	ОК 04.	ОК 07.									
ОПЦ.10	Статистика	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 09.	ПК 2.6.	ПК 4.6.					
ОПЦ.11	Менеджмент	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 09.	ПК 4.7.						
ОПЦ.12	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 09.	ПК 1.1.	ПК 3.1.					

ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 09.	ПК 4.1.	ПК 4.2.	ПК 4.3.	ПК 4.4.	ПК 4.5.	ПК 4.6.
		ПК 4.7.											
ПМ.05	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 09.	ПК 1.3.					
МДК.05.01	Выполнение работ по профессии "Кассир"	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 09.	ПК 1.3.					
УП.05.01	Учебная практика	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 09.	ПК 1.3.					
ПП.05.01	Производственная практика (по профилю специальности)	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 09.	ПК 1.3.					
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ПК 1.1.	ПК 1.2.	ПК 1.3.
		ПК 1.4.	ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 2.3.	ПК 2.4.	ПК 2.5.	ПК 2.6.	ПК 2.7.	ПК 3.1.	ПК 3.2.	ПК 3.3.	ПК 3.4.
		ПК 4.1.	ПК 4.2.	ПК 4.3.	ПК 4.4.	ПК 4.5.	ПК 4.6.	ПК 4.7.					
	Государственная итоговая аттестация	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ПК 1.1.	ПК 1.2.	ПК 1.3.
		ПК 1.4.	ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 2.3.	ПК 2.4.	ПК 2.5.	ПК 2.6.	ПК 2.7.	ПК 3.1.	ПК 3.2.	ПК 3.3.	ПК 3.4.
		ПК 4.1.	ПК 4.2.	ПК 4.3.	ПК 4.4.	ПК 4.5.	ПК 4.6.	ПК 4.7.					
	Государственная итоговая аттестация	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ПК 1.1.	ПК 1.2.	ПК 1.3.
		ПК 1.4.	ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 2.3.	ПК 2.4.	ПК 2.5.	ПК 2.6.	ПК 2.7.	ПК 3.1.	ПК 3.2.	ПК 3.3.	ПК 3.4.
		ПК 4.1.	ПК 4.2.	ПК 4.3.	ПК 4.4.	ПК 4.5.	ПК 4.6.	ПК 4.7.					

Индекс	Наименование практики	Сем.	Неделя	Часов	Подгрупп	Руководство, час.				Форма аттестации	Норма на контроль, час.				ЦК		
УП	Учебная практика																
УП.01.01	Учебная практика (ПМ.01)	2	1	36		-	на студ.		*	на подгр.	ДифЗач	*	на студ.		-	на подгр.	
УП.02.01	Учебная практика (ПМ.02)	2	1	36		-	на студ.		*	на подгр.	ДифЗач	*	на студ.		-	на подгр.	
УП.03.01	Учебная практика (ПМ.03)	2	1	36		-	на студ.		*	на подгр.	ДифЗач	*	на студ.		-	на подгр.	
УП.04.01	Учебная практика (ПМ.04)	3	1	36		-	на студ.		*	на подгр.	ДифЗач	*	на студ.		-	на подгр.	
УП.05.01	Учебная практика (ПМ.05)	3	1	36		-	на студ.		*	на подгр.	ДифЗач	*	на студ.		-	на подгр.	
ПП	Производственная практика (по профилю специальности)																
ПП.01.01	Производственная практика (по профилю специальности) (ПМ.01)	2	1	36		-	на студ.		*	на подгр.							
ПП.03.01	Производственная практика (по профилю специальности) (ПМ.03)	2	1	36		-	на студ.		*	на подгр.	ДифЗач	*	на студ.		-	на подгр.	
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности) (ПМ.02)	3	1	36		-	на студ.		*	на подгр.	ДифЗач	*	на студ.		-	на подгр.	
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности) (ПМ.04)	3	1	36		-	на студ.		*	на подгр.	ДифЗач	*	на студ.		-	на подгр.	
ПП.05.01	Производственная практика (по профилю специальности) (ПМ.05)	3	1	36		-	на студ.		*	на подгр.	ДифЗач	*	на студ.		-	на подгр.	
ПДП	Производственная практика (преддипломная)																
*																	

Вид работ	Часов				ЦК
Выпускная квалификационная работа					
Руководство	* на студ.		- на подгр.		
Рецензирование	* на студ.		- на подгр.		
Нормоконтроль	* на студ.		- на подгр.		
<i>Консультации по</i>					
	* на студ.		- на подгр.		
	* на студ.		- на подгр.		
	* на студ.		- на подгр.		
	* на студ.		- на подгр.		
	* на студ.		- на подгр.		
	* на студ.		- на подгр.		
	* на студ.		- на подгр.		
	* на студ.		- на подгр.		
	* на студ.		- на подгр.		
	* на студ.		- на подгр.		
Председатель ГАК	* на студ.		- на подгр.		
<i>Члены ГАК</i>					
1	* на студ.		- на подгр.		
2	* на студ.		- на подгр.		
3	* на студ.		- на подгр.		
4	* на студ.		- на подгр.		
5	* на студ.		- на подгр.		
6	* на студ.		- на подгр.		
7	* на студ.		- на подгр.		
8	* на студ.		- на подгр.		
9	* на студ.		- на подгр.		
10	* на студ.		- на подгр.		
Государственный экзамен					
Председатель ГАК	* на студ.		- на подгр.		
<i>Члены ГАК</i>					
1	* на студ.		- на подгр.		
2	* на студ.		- на подгр.		
3	* на студ.		- на подгр.		
4	* на студ.		- на подгр.		
5	* на студ.		- на подгр.		
6	* на студ.		- на подгр.		
7	* на студ.		- на подгр.		
8	* на студ.		- на подгр.		
9	* на студ.		- на подгр.		
10	* на студ.		- на подгр.		

№	Наименование
	Кабинеты:
1	Социально – экономических дисциплин
2	Иностранного языка
3	Математики
4	Статистики
5	Экономической теории
6	Менеджмента и Экономики организации
7	Документационного обеспечения управления
8	Правового обеспечения профессиональной деятельности
9	Бухгалтерского учета, налогообложения и аудита
10	Финансов, денежного обращения и кредитов
11	Анализа финансово-хозяйственной деятельности
12	Безопасности жизнедеятельности
	Лаборатории:
1	Информационных технологий в профессиональной деятельности
2	Учебная бухгалтерия
	Спортивный комплекс:
1	Спортивный зал
2	Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий
3	Стрелковый тир (любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы
	Залы
1	Библиотека, читальный зал с выходом в Интернет
2	Актный зал

Пояснения		
1. Нормативная база реализации ОПОП ОУ		
Учебный план разработан в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 февраля 2018 г. № 69, зарегистрированным в Минюсте РФ 26 февраля 2018 г. № 50137, Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 г. № 291.		
2. Организация учебного процесса и режим занятий		
2.1. Начало учебных занятий на первом курсе - 1 декабря, на втором и последующих курсах - 1 сентября, окончание – в соответствии с календарным учебным графиком.		
2.2. Объем учебной нагрузки студента составляет 36 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в год составляет 160 академических часов.		
2.3 Организация учебного процесса в соответствии с данным учебным планом предусматривает шестидневную учебную неделю и группировку занятий парами.		
2.4. Учебная практика проводится в учебных мастерских и лабораториях преподавателями дисциплин профессионального цикла. Учебная практика проводится на базе АНПО "РЭПК".		
2.5. Производственная практика проводится в организациях на основе договоров, заключаемых между АНПО "РЭПК" и этими организациями. Практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.		
2.6. Преддипломная практика проводится непрерывно после освоения учебной практики и практики по профилю специальности. Преддипломная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.		
2.7. Два раза в течение учебного года для обучающихся устанавливаются каникулы продолжительностью 11 недель на первом курсе, 10 недель на втором курсе и 3 недели на третьем курсе, в том числе в зимний период - 2 недели. На последнем курсе после прохождения итоговой аттестации обучающимся предоставляются по их заявлению каникулы в пределах срока освоения образовательной программы продолжительностью 1 неделя, по окончании которых производится отчисление обучающихся в связи с получением образования.		
2.8. На первом курсе обучения с юношами проводятся учебные сборы.		
2.9. Другие формы промежуточной аттестации определяются рабочими программами дисциплин.		
2.10. По учебной практике по профессиональным модулям ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации, ПМ.02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации, ПМ.03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами, ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности, ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих на 3 курсе проводится комплексный дифференцированный зачет.		
2.11. По производственной практике (по профилю специальности) по профессиональным модулям ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации, ПМ.02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации, ПМ.03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами, ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности, ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих на 3 курсе проводится комплексный дифференцированный зачет.		
2.12. Курсовые работы предусмотрены по дисциплине ОП.01 Экономика организации и в рамках профессионального модуля ПМ.01 по МДК.01.01 Практические основы бухгалтерского учета активов организации и ПМ.04 по МДК.04.02 Основы анализа бухгалтерской отчетности		
2.13. Государственная итоговая аттестация проводится в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы).		
Согласовано		
Заместитель директора по учебно-воспитательной работе		Д.О. Осипова
Заведующий кафедрой экономики и бухгалтерского учета		С.В. Мартынов